

**Zápisnica**  
**zo zasadnutia správnej rady neziskovej organizácie DOMOV PRI KAŠTIELI n. o.**  
**v Žiari nad Hronom**

**miesto konania:** MsÚ Žiar nad Hronom, malá zasadačka  
**čas konania:** 03.12.2019 o 15:00 h.

**prítomní:** členovia správnej rady a ostatní podľa prezenčnej listiny  
**ospravedlnení: 0**

**Navrhovaný program:**

1. Otvorenie zasadnutia správnej rady, schválenie predloženého programu zasadnutia – predsedkyňa správnej rady Mgr. A. Líšková.
2. Správa o činnosti neziskovej organizácie za r. 2019 – riaditeľka n. o. Ing. M. Minárová
3. Plán činnosti neziskovej organizácie na r. 2020 – riaditeľka n. o. Ing. M. Minárová
4. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch n. o. – revízor Ing. M. Sebechlebský
5. Diskusia
6. Záver

**Bod č.1. Otvorenie**

Na zasadnutí správnej rady bol **počet prítomných členov - (3), komisia je – ~~nie je~~ uznášaniaschopná.**

Všetkých prítomných privítala predsedkyňa správnej rady Mgr. A. Líšková, zároveň vyzvala prítomných, aby hlasovali o schválení predloženého programu, príp. o predloženie doplnenia programu. Predložený program 1. zasadnutia správnej rady neziskovej organizácie bol **jednohlasne schválený** všetkými tromi členmi správnej rady.

**Bod č. 2. Správa o činnosti neziskovej organizácie za r. 2019**

Predsedkyňa správnej rady Mgr. A. Líšková predložila prítomným Správu o činnosti nezisk. organizácie DOMOV PRI KAŠTIELI n. o. za r. 2019 (príloha č. 1). Podrobnejší popis k Správe predniesla riaditeľka n. o. Ing. M. Minárová.

**Materiál bol všetkými prítomnými členmi správnej rady prijatý bez pripomienok.**

**Bod č. 3 Plán činnosti neziskovej organizácie na r. 2020**

Predsedkyňa správnej rady Mgr. A. Líšková predložila prítomným Plán činnosti nezisk. organizácie DOMOV PRI KAŠTIELI n. o. na r. 2020 (príloha č. 2). Podrobnejší popis k Správe predniesla riaditeľka n. o. Ing. M. Minárová.

**Materiál bol všetkými prítomnými členmi správnej rady prijatý bez pripomienok.**

**Bod č. 4. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch n. o.**

Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch n. o.:

**a/** za r. 2019

**b/** na r. 2020

Materiál odprezentovala riaditeľka n. o. Ing. M. Minárová.

**Materiál bol všetkými prítomnými členmi správnej rady prijatý bez pripomienok.**

### **Bod č. 5 Diskusia**

do diskusie sa prihlásili:

#### **JUDr. Kováč:**

**Otázka:** Kedy reálne začne nezisková organizácia vykazovať príjmy?

**Odpoveď:** Ing. M. Minárová - prijatím prvej platby od klienta za poskytovanie sociálnej služby, čo bude pravdepodobne koncom roka 2021.

**Otázka:** Kedy začne reálne nezisková organizácia vykonávať svoju činnosť?

**Odpoveď:** Ing. M. Minárová - činnosti administratívneho charakteru, výsledkom ktorých bude príprava napr. verejného obstarania int. vybavenia zariadenia začne už vo februári v r. 2020, príprava registrácie poskytovateľa – n. o. - na VÚC začne už v 1. polroku 2020, podanie žiadosti o dotáciu na MPSVaR pre r. 2022 sa musí podať do 8/2021... tých prípravných krokov, ktoré bude treba zabezpečiť, aby nezisková organizácia bola zapísaná do registra poskytovateľov soc. služieb na BBSK bude veľmi veľa, majú svoje nároky – či už z pohľadu zákona alebo praxe a bolo ich treba naplánovať už v tomto roku. Nezisková organizácia ako poskytovateľ sociálnej služby musí začať reálne službu poskytovať do 6 mesiacov od obdržania Zápisu do registra poskytovateľov. V prípade nášho zariadenia predpokladáme dátum otvorenia zariadenia 1.1.2022.

#### **MUDr. Kukulík:**

**Otázka:** Koľko odb. zamestnancov sa predpokladá, že bude v zariadení pracovať?

**Odpoveď:** Ing. M. Minárová - zákon o sociálnych službách určuje aj kvalifikačné podmienky zamestnanca v ZpS a max. a min. počet klientov - prijímateľov soc. služby na jedného zamestnanca, v našom prípade pri kapacite 40 lôžok je tento počet v rozpätí 20 – 22 zamestnancov (v závislosti od stupňa odkázanosti).

### **Bod č. 6 Záver**

Predsedyňa správnej rady Mgr. A. Líšková sa poďakovala prítomným za účasť a popriala všetkým orgánom neziskovej organizácie veľa úspechov pri riadení neziskovej organizácie DOMOVA PRI KAŠTIELI n. o., najmä pri zriaďovaní budovy, administratívnej príprave zavádzania sociálnej služby- Zariadenie pre seniorov- s vierou dodržania termínu otvorenia a sprístupnenia tejto soc. služby pre odkázaných seniorov.

Zároveň zasadnutie správnej rady ukončila.

Zápisnica zverejnená na [www.ziar.sk/domovprikastielino](http://www.ziar.sk/domovprikastielino) (odposlaná na zverejnenie .....), následne zverejnená ..2019